

Wersja obowiązująca od 04.04.2025

Zamawiający:

Instytut Wysokich Ciśnień Polskiej
Akademii Nauk,
ul. Sokołowska 29/37,
01-142 Warszawa

Nr sprawy: ZP-273/03/2025

Postępowanie: Dostawa przetworników ciśnienia do monitorowania i kontroli procesów wysokociśnieniowych autoklawów amonothermalnych A-12

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu prowadzonym w trybie **podstawowym, na podstawie art. 275 pkt. 1 Ustawy,**
zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) zwaną dalej Ustawą.

CPV:

31711120-0 i opis kodu: Przetworniki

Źródło finansowania zamówienia:

Wsparcie bezzwrotne z planu rozwojowego w ramach inwestycji:
A2.4.1 Inwestycje w rozbudowę potencjału badawczego
KRAJOWEGO PLANU ODBUDOWY I ZWIĘKSZANIA ODPORNOŚCI
Nr Umowy o objęcie przedsięwzięcia wsparciem: KPOD.01.18-IW.03-0005/23

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA, zwana dalej „SWZ”,

zawiera:

1. Informacje o zamawiającym	3
2. Tryb udzielenia zamówienia	3
3. Opis przedmiotu zamówienia	4
4. Termin i miejsce wykonania zamówienia	5
5. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania	5
6. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu	8
7. Wymagane oświadczenia, dokumenty, podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe	8
8. Podwykonawstwo	9
9. Poleganie na zdolnościach i zasobach podmiotów udostępniających	9
10. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia	9
11. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej	10
12. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty	12
13. Wymagania dotyczące wadium	15
14. Termin składania i otwarcia ofert oraz związania ofertą	15
15. Sposób obliczenia ceny	16
16. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	16
17. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	18
18. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	18
19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy	19
20. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych	19
21. Zestawienie załączników do SWZ:	22

1. Informacje o zamawiającym

- 1.1. Zamawiający: INSTYTUT WYSOKICH CIŚNIEŃ POLSKIEJ AKADEMII NAUK
- 1.2. Adres Zamawiającego: UL. SOKOŁOWSKA 29/37, 01-142 WARSZAWA
- 1.3. Dane kontaktowe:
 - 1.3.1. nr telefonu: (22) 632 50 10
 - 1.3.2. adres poczty elektronicznej: dzp@unipress.waw.pl
- 1.4. Adres strony internetowej: www.unipress.waw.pl
- 1.5. Osobą uprawnioną do komunikowania się z Wykonawcami jest: Dariusz Nicia (22) 6323628 dnicia@unipress.waw.pl
- 1.6. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-f4d7fad1-8610-4551-9def-3160c4340575>

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

- 1.7. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:

ocds-148610-f4d7fad1-8610-4551-9def-3160c4340575

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt. 1 Ustawy
- 2.2. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji
- 2.3. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
- 2.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 2.6. Zamawiający nie dopuszcza podziału zamówienia na części.
Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części:
Realizacja tego zamówienia nie może być podzielona na części ponieważ kilku wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia oraz pełnemu zaspokojeniu potrzeb Zamawiającego. Ponadto istnieje ryzyko wystąpienia niekompatybilności zestawionych podzespołów między sobą lub oprogramowaniem.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa przetworników ciśnienia z wtyczkami (stanowiący integralny komplet) do amonotermalnych urządzeń wysokociśnieniowych A-12, fi 120mm.

Przetworniki ciśnienia służą jako niezbędne elektroniczno-mechaniczne urządzenia precyzyjne do monitorowania ciśnienia procesów w/w urządzeniach wysokociśnieniowych typu autoklaw fi120 pod względem bezpieczeństwa prowadzonych procesów oraz dla bezpieczeństwa środowiska i pracy autoklawów.

Przetworniki ciśnienia z wtyczkami jako komplety pomiarowe charakteryzują się następującymi parametrami:

Parametry techniczne przetworników ciśnienia:

- Zakres ciśnienia (pracy przetwornika): 7000 Bar;
- Dokładność pracy: 1%;
- Wyjście: 4-20 mA dwuprzewodowe;
- Zasilanie elektryczne: 9-32 VDC;
- Port ciśnieniowy (przyłącze ciśnieniowe): M16X1.5-6H
- Zakończenie elektryczne: PTIH-10-6P
- Materiał wykonania korpusu przetwornika: Alloy 718

Parametry techniczne wtyczki do przetwornika ciśnienia :

- Wtyczka dedykowana wyłącznie i tylko do współpracy z przetwornikiem
- Złącze typu PT06
- 6-Pinowe gniazdo /powłoka o rozmiarze 10
- Wtyczka dopasowana do zakończenia elektrycznego PTIH-10-6P
- Rodzaj wtyczki: Uniwersalna wtyczka prosta

Ilość kompletów (przetwornik +wtyczka) objętych zapytaniem o cenę: 6 kompletów (tj. 6 szt. przetworników ciśnienia i 6 szt. dedykowanych wtyczek do przetworników ciśnienia).

Warunki płatności i dostawy.

1.1. Podstawą do wystawienia faktury będzie dostarczony wraz z towarem do miejsca dostawy:

- dowód dostawy (list przewozowy),

- wymagane dokumenty techniczne (certyfikaty itp.)

1.2. Wykonawca wystawi fakturę tak, aby asortyment na wystawionej fakturze był wyszczególniony w analogiczny sposób jak w złożonym formularzu ofertowym

1.3. Cena wskazana w ofercie zawiera wszystkie koszty związane z realizacją Zamówienia/Umowy, w tym koszty niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich ciężarów publicznoprawnych (opłat, ceł i podatków, w tym podatku VAT, kosztów dostawy, kosztów sporządzenia i wystawienia niezbędnych certyfikatów wymienionych w opisie zamówienia).

1.3. Termin wykonania materiałów od momentu otrzymania ewentualnego zamówienia lub podpisania umowy: do 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.

1.4. Towar ma być opakowany w sposób zabezpieczający go przed uszkodzeniem, na opakowaniu ma znajdować się informacja o rodzaju i ilości towaru.

1.5. Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia bądź utraty towaru aż do chwili dostawy i podpisania przez Strony Protokołu Odbioru.

1.6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar na własny koszt i ryzyko do miejsca wskazanego w punkcie 4

4. Termin i miejsce wykonania zamówienia

4.1. Miejsce wykonania zamówienia:

Instytut Wysokich Ciśnień PAN. Stanisławów Pierwszy, ul Strużańska 8.

4.2. Termin wykonania zamówienia:

do 6 miesięcy od dnia podpisania umowy

5. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania

5.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

5.1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

5.1.1.1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

5.1.1.2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

5.1.1.3. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2020r. poz. 1133 oraz z 2021r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego

- przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
- 5.1.1.4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- 5.1.1.5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- 5.1.1.6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- 5.1.1.7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- 5.1.1.8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 5.1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w **ust. 5.1.1;**
- 5.1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5.1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5.1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe (jeżeli dotyczy), chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
- 5.1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie

- konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 5.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający wykluczy również Wykonawcę z powodu zaistnienia okoliczności wskazanych w art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
- 5.3. Zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp, z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
- 5.3.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury
- 5.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 Pzp jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 5.4.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 5.4.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 5.4.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
- 5.4.3.1. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
- 5.4.3.2. zreorganizował personel,
- 5.4.3.3. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
- 5.4.3.4. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
- 5.4.3.5. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 5.5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w **ust. 5.3**, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w **ust. 5.3**, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
- 5.6. Zamawiający będzie weryfikował przesłanki wykluczenia, o których mowa w **ust. 5.2** w szczególności na podstawie:
- 5.6.1. Listy Ministra właściwego do spraw wewnętrznych obejmującej osoby i podmioty, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz innych dostępnych rejestrów.

5.7 . Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania

6. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

6.1. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

7. Wymagane oświadczenia, dokumenty, podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe

7.1. wraz z ofertą – (wzór- załącznik nr 1 do SWZ):

7.1.1. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - wzór **Załącznik nr 2 do SWZ PL**;

7.1.2. Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w **ust. 7.5** SWZ – specyfikacje techniczne.

7.1.3. Wszystkie wymagane dokumenty do złożenia wraz z ofertą są wskazane **w rozdziale 12 SWZ.**

7.2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

7.3. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publicznej, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

7.4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

7.5. Przedmiotowe środki dowodowe

7.5.1. Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych, tj. specyfikacji technicznej na potwierdzenie oferowanych parametrów technicznych. Ze złożonych przez Wykonawcę przedmiotowych środków dowodowych musi w sposób niebudzący żadnej wątpliwości Zamawiającego wynikać, iż oferowane urządzenie spełnia parametry techniczne wskazane opisie przedmiotu zamówienia **w punkcie 3 SWZ.**

7.5.2. Specyfikacja techniczna musi zawierać w szczególności:

- a. producenta urządzenia,
- b. model urządzenia ,
- c. parametry techniczne urządzenia.

7.5.3. Przedstawiona dokumentacja musi zawierać sformułowania jednoznacznie wskazujące na produkt, którego dotyczy.

7.5.4. Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeżeli potwierdzają, że oferowane urządzenie spełnia określone przez Zamawiającego wymagania.

- 7.5.5. Zamawiający informuje, że nie wezwie Wykonawcy do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowego środka dowodowego, złożonego na potwierdzenie zgodności z kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub gdy mimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 7.5.6. Zamawiający akceptuje przedmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku angielskim bez tłumaczenia na język polski.
- 7.5.7. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
- 7.5.8. Jeżeli przedmiotowe środki dowodowe złożone wraz z ofertą są niekompletne Zamawiający przewiduje możliwość ich uzupełnienia lub złożenia.

8. Podwykonawstwo

- 8.1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom.
- 8.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 8.3. W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie informacji o częściach zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom Zamawiający uzna, że Wykonawca zamierza zrealizować samodzielnie zamówienie.
- 8.4. W przypadku gdy na Podwykonawcę przypada ponad 10 % wartości zamówienia Podwykonawca składa Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia art. 7 ust. 1. (wzór - załącznik nr 2 – tylko w zakresie punktu 3 dotyczącego art. 7 ust.1 – należy skreślić punkty 1 i 2 z załącznika i zostawić tylko 3. W przypadku braku skreślenia Zamawiający przyjmie, że oświadczenie jest tylko w zakresie punktu 3)**

9. Poleganie na zdolnościach i zasobach podmiotów udostępniających

- 9.1. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w związku z tym pkt 9 nie ma zastosowania.

10. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

- 10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 10.2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 10.2.1. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

- 10.2.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 10.2.3. W odniesieniu do warunków dotyczących zdolności ekonomicznej i finansowej wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą spełniać łącznie
- 10.2.4. W przypadku, o którym mowa w **ust. 10.2.1 i 10.2.2**, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- 10.3. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
- 10.4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
11. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
- 11.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
- 11.2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 11.3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:
Dariusz Nicia (22) 6323628 dnicia@unipress.waw.pl
- 11.4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia jest podany w punkcie 1 SWZ
Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
- 11.5. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia jest podany w punkcie 1 SWZ.
- 11.6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 11.7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

- 11.8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
- 11.9. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 11.10. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 11.11. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 11.12. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 11.13. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 11.14. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

- 11.15. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 11.16. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: dnicia@unipress.waw.pl (nie dotyczy składania ofert/wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).
- 11.17. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 11.18. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania, ofert, o ile jej treść jest udokumentowana. [art. 61 ust. 2 ustawy pzp]
- 11.19. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Regulaminem Platformy e-Zamówienia.
- 11.20. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na **4 dni** przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

12. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty

- 12.1. Instrukcja interaktywna składania oferty jest także dostępna pod adresem <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.2.pdf>
- 12.2. **Oferta którą składa Wykonawca powinna zawierać:**
- 12.3. Wypełniony formularz oferty **-(wzór- załącznik nr 1 do SWZ):**
- 12.3.1. Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w **ust. 7.5** SWZ – specyfikacje techniczne.
- 12.3.2. Pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w **ust. 12.6** SWZ jeżeli ustanowiono pełnomocnika;
- 12.3.3. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania lub dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.
- 12.3.4. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wzór - **Załącznik nr 2 do SWZ;**
- 12.3.5. **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**
- 12.3.5.1. pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia

publicznego oraz oświadczenie z art. 117 ust. 4 Ustawy, wzór – **Załącznik nr 4 do SWZ.**

12.3.5.2. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

12.3.6. **W przypadku Podwykonawców:**

12.3.6.1. W przypadku gdy na Podwykonawcę przypada ponad 10 % wartości zamówienia Podwykonawca składa Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia art. 7 ust. 1. **(wzór - załącznik nr 2 – tylko w zakresie punktu 3 dotyczącego art. 7 ust.1 – należy skreślić punkty 1 i 2 z załącznika i zostawić tylko 3. W przypadku braku skreślenia Zamawiający przyjmie, że oświadczenie jest tylko w zakresie punktu 3)**

12.4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

12.5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt.

12.6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

12.7. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.

12.8. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, przekazuje się w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

12.9. W przypadku gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy.

12.10. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy „Załącznik nr 1 do SWZ Oferta Wykonawcy” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia.

12.11. Wykonawca powinien pobrać „Załącznik nr 1 do SWZ ...”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego oraz podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

12.12. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w

którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

12.12.1. W przypadku braku widocznego przycisku „złóż ofertę” należy postępować zgodnie z instrukcją:

<https://ezamowienia.gov.pl/pl/uprawnienia-wykonawcy/>

12.13. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Załącznik nr 1 do SWZ ...” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty” **W tym polu tylko ten jeden plik najlepiej w formacie PDF**). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

Zamawiający nie udostępnia interaktywnego formularza ofertowego na platformie eZamówienia i należy zignorować komunikat pojawiający się przy składaniu oferty:

„Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik nazwa pliku.pdf nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie”.

12.14. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy

12.15. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego podpisem zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest

równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 12.16. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 12.17. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 12.18. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
- 12.19. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

13. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

14. Termin składania i otwarcia ofert oraz związania ofertą

- 14.1. **Termin składania ofert upływa w dniu 17.04.2025, o godz. 11.00**
- 14.2. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 17.04.2025, o godz. 12.00**
- 14.3. Wykonawca jest związany ofertą **30 dni** od upływu terminu składania ofert. Przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 14.4. Otwarcie ofert jest jawne, lecz nie jest publiczne, co oznacza, że odbywa się bez udziału wykonawców.
- 14.5. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 14.6. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w **ust. 14.3**, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 14.7. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
- 14.8. Oferta złożona po terminie wskazanym w **ust. 14.1** zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 Ustawy.
- 14.9. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę. Zasady wycofania lub zmiany oferty określa Regulamin.
- 14.10. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
- 14.11. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

- 14.12. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 14.13. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 14.13.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 14.13.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

15. Sposób obliczenia ceny

- 15.1. Cena oferty stanowi wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia w całym zakresie.
- 15.2. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w SWZ, zobowiązany jest w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego oraz pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami wynikającymi z zamówienia.
- 15.3.** Ceny wskazane przez Wykonawcę muszą być podane **w złotych polskich (PLN)** cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku Zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
- 15.4.** Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane **w złotych polskich (PLN)**
- 15.5. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy oraz ceny oferty brutto pomniejszone zostaną o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

16. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 16.1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami, z przypisaniem im odpowiednio wag:

16.1.1. Kryterium Cena oferty brutto (KC)

Waga kryterium 60%

16.1.2. Kryteria Jakościowe (KJ):

16.1.2.1. Okres gwarancji:

Waga kryterium 40%

Minimum na okres 12 miesięcy

Kryteria oceny oferty:

12 miesięcy – 0 pkt.
Powyżej 12 miesięcy do 24 miesięcy – 20 pkt.
Powyżej 24 miesięcy do 36 miesięcy – 30 pkt.
Powyżej 36 miesięcy – 40 pkt.

16.2. Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

16.2.1. **Kryterium cena oferty brutto**

Punkty wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

$$C = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C - wskaźnik kryterium ceny oferty brutto w punktach, 1 % = 1 pkt

C_{min} - najniższa cena oferty brutto w PLN spośród ofert podlegających ocenie;

C_x – cena brutto w PLN badanej oferty.

16.2.2. **Punkty w Kryteriach Jakościowych (KJ) zostaną przyznane wg następujących zasad:**

16.2.2.1. przy przyznawaniu i przeliczaniu punktów będą brane pod uwagę tylko oferty, które spełniają minimalne wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia;

16.2.2.2. w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje przedmiot zamówienia nie spełniający minimalnych wymagań określonych w opisie przedmiotu zamówienia, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 Ustawy;

16.2.2.3. liczba punktów w danym kryterium jakościowym stanowi ilość punktów uzyskanych z formularza ofertowego

16.3. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów łącznie ze wszystkich kryteriów. Ocenę łączną oferty stanowi suma punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów. Zamawiający wyliczy ocenę łączną ocenianych ofert na podstawie poniższego wzoru:

$$O = C + KJ$$

gdzie:

O – wskaźnik oceny oferty w punktach,

KC – wskaźnik kryterium – cena oferty brutto - w punktach,

KJ- wskaźnik kryterium – suma punktów uzyskanych z kryteriów jakościowych.

16.4.

16.5. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.

- 16.6. Zamawiający będzie zaokrąglał punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku. Zasada zaokrąglania dotyczy trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 końcówkę pominie, powyżej i równe 5 zaokrągli w górę.
- 16.7. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
- 16.8. Jeżeli oferty otrzymają taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.
- 16.9. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa powyżej, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
- 16.10. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach

17. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 17.1. Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 18.1. Projektowane postanowienia umowy stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ**
- 18.2. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 18.2.1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
- 18.2.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 18.3. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 18.4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 18.5. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 18.6. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przestania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przestane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo **10 dni**, jeżeli zostało przestane w inny sposób.
- 18.7. Zamawiający może zawrzeć umowę, w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w **ust. 18.6**, jeżeli w

postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym, złożono tylko jedną ofertę.

18.8. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

18.9. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy).

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

19.1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX Ustawy

20. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

20.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO, obowiązującym od 25 maja 2018 r., informuję, że:.

20.1.1. Administratorem Państwa danych osobowych jest INSTYTUT WYSOKICH CIŚNIEŃ POLSKIEJ AKADEMII NAUK z siedzibą w Warszawie (01-142), ul. Sokołowska 29/37 (dalej zwany: IWC PAN).

20.1.2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest za pośrednictwem adresu email: rodo@unipress.waw.pl

20.1.3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu:

20.1.3.1. przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

20.1.3.2. wyłonienia wykonawcy oraz udzielenia zamówienia publicznego poprzez zawarcie Umowy;

20.1.3.3. przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty;

20.1.3.4. przekazania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego do archiwum, a następnie jej zbrakowania (trwałego usunięcia i zniszczenia); w zakresie: dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko, miejsce pracy oraz posiadane kwalifikacje zawodowe wymagane do spełnienia warunków udziału w postępowaniu/realizacji Umowy, a także w przypadku złożenia pełnomocnictwa, oświadczeń i innych dokumentów - dane osobowe w nim zawarte;

20.1.4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez IWC PAN jest art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO, przy czym za prawnie uzasadniony interes IWC

- PAN wskazuje się konieczność przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia;
- 20.1.5. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz kontrahenci współpracujący z IWC PAN, w szczególności podmioty przetwarzające na podstawie zawartych umów,
- 20.1.6. Dane osobowe mogą być przekazane do państwa nienależącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego (państwa trzeciego) lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO, w ramach powierzenia przetwarzania danych osobowych lub udostępnienia na mocy przepisów prawa, przy czym, zawsze przy spełnieniu jednego z warunków:
- 20.1.6.1. Komisja Europejska stwierdziła, że to państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiedni stopień ochrony danych osobowych, zgodnie z art. 45 RODO,
- 20.1.6.2. państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiednie zabezpieczenia i obowiązują tam egzekwowalne prawa osób, których dane dotyczą i skuteczne środki ochrony prawnej, zgodnie z art. 46 RODO,
- 20.1.6.3. zachodzi przypadek, o którym mowa w art. 49 ust. 1 akapit drugi RODO, przy czym dane te zostaną wówczas w sposób odpowiedni zabezpieczone, a Wykonawca ma prawo do uzyskania dostępu do kopii tych zabezpieczeń pod wskazanym uprzednio adresem e-mail do kontaktu z Inspektorem Ochrony Danych;
- 20.1.7. Państwa dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa w okresie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, realizacji Umowy oraz przez okres, w którym IWC PAN będzie realizował cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów administratora danych, które są związane przedmiotowo z Umową lub obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
- 20.1.8. IWC PAN uprzejmie informuje, że ma Pani/Pan prawo do żądania dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
- 20.1.9. W przypadku, gdy realizacja Pani/Pana żądania do dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich ograniczenia przetwarzania wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Pani/Pana wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania;
- 20.1.10. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tzn. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 20.1.11. IWC PAN nie będzie przeprowadzać zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania na podstawie podanych danych osobowych.
- 20.1.12. Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Zamawiającego wszystkie osoby fizyczne kierowane ze strony Wykonawcy do realizacji Zamówienia oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, które zostaną wskazane przez Wykonawcę jako podwykonawca, a których dane osobowe zawarte są w składanej ofercie

lub jakimkolwiek załączniku lub dokumencie składanym w postępowaniu o udzielenie Zamówienia, o:

20.1.12.1. fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu;

20.1.12.2. przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego.

20.1.13. Wykonawca zobowiązuje się, powołując się na art. 14 RODO, wykonać w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w pkt 12) przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa w niniejszym Załączniku, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Zamawiający.

21. Zestawienie załączników do SWZ:

- 21.1. Załącznik nr 1 do SWZ PL Oferta Wykonawcy
- 21.2. Załącznik nr 2 do SWZ PL Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- 21.3. Załącznik nr 3 do SWZ Projektowane postanowienia umowy
- 21.4. Załącznik nr 4 do SWZ PL Oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia